

Kommunikationstraining für Führungskräfte

„Reden lernt man nur durch reden.“, sagte schon einst Marcus Tullius Cicero. In der Position der Führungskraft ist von hoher Relevanz, das Kommunizieren regelmäßig zu reflektieren, analysieren und zu adaptieren. Denn in dieser Position trägt man eine hohe Verantwortung und die Vorbildfunktion für die Mitarbeiter. Es gibt nicht den allumfassenden, goldenen Weg für die Gesprächsführung, da jedes Team und jeder Mensch seine Individualität mit in die Gespräche einbringt.

Jedoch kann man viele Wege begehen um Gespräche vorzubereiten, diese umzusetzen und nachzubearbeiten. In diesem Seminar soll dies fokussiert werden. Grundsätzlich werden Grundlagen der Kommunikation vorgestellt, sowie verschiedene Gesprächssituationen und deren Umsetzung besprochen, aber auch die Möglichkeiten der Dokumentation. Dieses Seminar bietet mit dem gezielten Wissen und Austausch, den Übungen und den Handouts eine praxisnahe Grundlage um seine persönliche Kommunikationsstrategie zu erarbeiten..

Inhalte:

- Anatomie einer Nachricht - was versteckt sich hinter dem gesprochenen Wort?
- Kommunikationsmodelle - mit praktischen Fallbeispielen analysieren
- die innere Haltung, die eigene Rolle
- Transparenz – Möglichkeiten und Grenzen
- Vorstellungsgespräche: Planung der Gestaltung, Durchführung, Auswerten anhand einer fokussierten Zielführung, dem Besprochenen, und der Körpersprache
- Mitarbeitergespräche: Besprechungsformular entwickeln, Durchführung, Reflexion
- Konfliktmanagement
- Teambesprechung effizient moderieren: Vorbereitung, Visualisieren und Moderieren

Unterrichtseinheiten:

14 UE

Kosten:

225,- €

Kursleitung:

Lina Wirtz

Physiotherapeutin, Medical writer, Autorin, Freie Rednerin

Termine:

22.-23.02.20

Der jeweils angegebene Kurspreis gilt für die eigenen Standorte der Fortbildungsakademie Markus Pschick GmbH und kann an externen Standorten variieren.